

FIȘA DISCIPLINEI¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea ² / Departamentul ³	Facultatea de Inginerie Hunedoara / Departamentul de Inginerie și Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod ⁴)	Inginerie și management / 230
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	Inginerie economică în domeniul mecanic / 20 / Inginer

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	Analiză și diagnostic / DS						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.dr.ing. Socalici Ana						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Prof.dr.ing. Socalici Ana						
2.4 Anul de studii ⁷	IV	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	D	2.7 Regimul disciplinei ⁸	DO

3. Timp total estimat - ore pe semestru: activități didactice directe (asistate integral sau asistate parțial) și activități de pregătire individuală (neasistate)⁹

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	3 , format din:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	1
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	42 , format din:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	14
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, format din:	3.5 ore practică		3.6 ore elaborare proiect de diplomă	
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, format din:	3.5* ore practică		3.6* ore elaborare proiect de diplomă	
3.7 Număr de ore activități neasistate/săptămână	4,14 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1,14
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			2
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.7* Număr total de ore activități neasistate/semestru	58 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			16
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			14
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			28
3.8 Total ore/săptămână ¹⁰	7,14				
3.8* Total ore/semestru	100				
3.9 Număr de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Cunoștințe de bază corespunzătoare disciplinelor: Bazele economiei, Bazele managementului, Bazele contabilității, Finanțele întreprinderii
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none">

¹ Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 și cerințelor Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu 01.10.2017.

² Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studiu căruia îi aparține disciplina.

³ Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴ Se înscrie codul prevăzut în HG nr.140/16.03.2017 sau în HG similare actualizate anual.

⁵ Disciplina se încadrează potrivit planului de învățământ în una dintre următoarele categorii formative: disciplină fundamentală (DF), disciplină de domeniu (DD), disciplină de specialitate (DS) sau disciplina complementară (DC).

⁶ Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷ Anul de studii în care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸ Disciplina poate avea unul din următoarele regimuri: disciplină impusă (DI), disciplină opțională (DO) sau disciplină facultativă (Df).

⁹ Numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*,...,3.8* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2,...., 3.8. Informațiile din rubricile 3.1, 3.4 și 3.7 sunt chei de verificare folosite de ARACIS sub forma: (3.1)+(3.4) ≥ 28 ore/săpt. și (3.8) ≤ 40 ore/săpt.

¹⁰ Numărul total de ore / săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.7.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Sală de curs dotată cu tablă, calculator, videoproiector, internet
5.2 de desfășurare a activităților practice	• Sală de seminar dotată cu calculator, videoproiector, internet care să permită desfășurarea activităților aplicative

6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<ul style="list-style-type: none">• C6.• C6.1 Definirea conceptelor, modelelor elementare consacrate în managementul firmei și gestionarea resurselor• C6.2 Interpretarea și aplicarea rațională și în mod eficient a conceptelor, modelelor elementare consacrate în managementul firmei și gestionarea resurselor• C6.3 Aplicarea în condiții de eficacitate și eficiență a legislației și a principiilor de bază în managementul resurselor materiale, umane, financiare• C6.4 Utilizarea adecvată a metodelor de diagnosticare, evaluare – audit a modalităților de gestiune / administrare a firmei și resurselor• C6.5 Elaborarea de module ale documentației specifice managementului firmei și gestionării resurselor
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none">• C6. Managementul firmei și gestionarea resurselor
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none">•

7. Obiectivele disciplinei (asociate competențelor de la punctul 6)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none">• Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea de către studenți a procedurilor de stabilire a diagnosticului firmei, pentru fiecare compartiment în parte: comercial, juridic, tehnic, resurse umane, financiar contabil; însușirea metodelor de evaluare a firmei aplicabile în diferite situații respectiv sesizarea avantajelor și limitelor diferitelor metode de evaluare a firmei. În finalul acestui curs studentul trebuie să posede cunoștințe teoretice și practice privind evaluarea și diagnosticarea întreprinderilor
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none">• Ilustrarea abordării ingineresti a problemelor concrete• Dezvoltarea deprinderilor practice și a metodelor de evaluare a firmei

8. Conținuturi¹¹

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare ¹²
Considerații privind evaluarea economică a unei firme. Definirea și clasificarea evaluărilor. Categoriile de valori utilizate în evaluare. Procesul de evaluare. Etapele evaluării întreprinderii.	4	Expunere liberă cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă. Se vor folosi: problematizarea, studiu de caz, conversația
Diagnosticul întreprinderii. Cunoașterea întreprinderii și a mediului său. Stabilirea stării pe fiecare funcție a întreprinderii	6	Studentii au acces la curs în format electronic http://www.fih.upt.ro/personal/virginia.socalici/

¹¹ Se detaliază toate activitățile didactice prevăzute prin planul de învățământ (tematicile prelegerilor și ale seminariilor, lista lucrărilor de laborator, conținuturile etapelor de elaborare a proiectelor, tematica fiecărui stagiu de practică). Titlurile lucrărilor de laborator care se efectuează pe standuri vor fi însoțite de notația „(*)”.

¹² Prezentarea metodelor de predare va include și folosirea noilor tehnologii (e-mail, pagină personalizată de web, resurse în format electronic etc.).

Riscurile întreprinderii. Riscul de exploatare. Riscul financiar. Riscul de faliment	4	
Metode de evaluare a întreprinderii. Metode de evaluare patrimonială. Metode de evaluare financiară. Metode de evaluare bazate pe goodwill. Metode bursiere de evaluare	14	
Bibliografie ¹³ 1. Socalici, A., - Notițe de curs 2017, http://www.fih.upt.ro/personal/virginia.socalici/ 2. http://nou.anevar.ro/pagini/standarde 3. http://www.biblioteca-digitala.ase.ro/biblioteca/carte2.asp?id=112&idb 4. Buglea, A., Evaluarea întreprinderii, Editura Marineasa, Timișoara, 2001 5. Crivii A., Evaluarea întreprinderii, Curs ANEVAR, ediția a VI a, 2000		
8.2 Activități aplicative¹⁴	Număr de ore	Metode de predare
Seminar Studiu de caz: Prezentarea firmei. Diagnosticul financiar. Perspectiva situației financiare. Metode patrimoniale de evaluare. Metode financiare de evaluare. Stabilirea valorii finale a firmei, redactarea unui raport de evaluare	14	Expunerea studiului de caz, exemplificare, dezbateri
Bibliografie ¹⁵ 1. Socalici, A. - Seminar. Studiu de caz 2017, http://www.fih.upt.ro/personal/virginia.socalici/ . 2. Buglea, A., Evaluarea întreprinderii, Editura Marineasa, Timișoara, 2001 3. http://nou.anevar.ro/sites/default/files/page-files/gme_600.pdf		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei se regăsește în curricula specializării **Inginerie economică în domeniul mecanic** și din alte centre universitare care au acreditat această specializare. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii, la întocmirea fișei disciplinei s-a ținut seama de cerințele exprimate de potențialii angajatori

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁶	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și completitudinea	Evaluare distribuită: minimum 2 note care reflectă cunoștințele, competențele și	Nota la evaluarea distribuită are

¹³ Cel puțin un un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei iar cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹⁴ Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 5. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

¹⁵ Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

¹⁶ Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare se formulează în mod distinct pentru fiecare activitate prevăzută în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect). Ele se vor referi și la formele de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

	cunoștințelor asimilate; - criterii ce vizează aspecte atitudinale: interesul pentru studiu individual și dezvoltare profesională	abilitățile dobândite	pondere de 60% în nota finală
10.5 Activități aplicative	S: - capacitatea de exemplificare a noțiunilor asimilate; - capacitatea de întocmire a studiului de caz solicitat; - criterii ce vizează aspecte atitudinale: interesul pentru studiul individual	Nota la seminar se stabilește ca medie pe baza notelor la studiul de caz, teme de casă, referate și a aprecierii modului de participare activ în timpul seminarului	Nota la activitatea pe parcurs - seminar - are pondere de 40% în nota finală
	L:		
	P¹⁷:		
	Pr:		
10.6 Standard minim de performanță (se prezintă cunoștințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lor¹⁸)			
<ul style="list-style-type: none"> Standard minim de performanță: cunoașterea/ recunoașterea a fluxurilor financiare prezentate, a metodelor de evaluare a agenților economici, prin completarea a cel puțin 50% din subiectele de la evaluarea distribuită 			

Data completării

04.09.2017

**Director de departament
(semnătura)**

.....

**Titular de curs
(semnătura)**

.....

Data avizării în Consiliul Facultății¹⁹

06.09.2017

**Titular activități aplicative
(semnătura)**

.....

**Decan
(semnătura)**

.....

¹⁷ În cazul când proiectul nu este o disciplină distinctă, în această rubrică se va preciza și modul în care rezultatul evaluării proiectului condiționează admiterea studentului la evaluarea finală din cadrul disciplinei.

¹⁸ Nu se va explica cum se acorda nota de promovare.

¹⁹ Avizarea este precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii cu privire la fișa disciplinei.