

# FIȘA DISCIPLINEI<sup>1</sup>

## 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea <sup>2</sup> / Departamentul <sup>3</sup>	Facultatea de Inginerie Hunedoara / Inginerie și Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii (denumire/cod <sup>4</sup> )	INGINERIE ȘI MANAGEMENT /230
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii (denumire/cod/calificarea)	INGINERIE ECONOMICĂ ÎN DOMENIUL MECANIC / 20 / Inginer

## 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă <sup>5</sup>	Finanțele Întreprinderii / DD						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr.ec. Hărău Carmen						
2.3 Titularul activităților aplicative <sup>6</sup>	Lect.dr.ec. Benea Marius Călin						
2.4 Anul de studii <sup>7</sup>	III	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	D	2.7 Regimul disciplinei <sup>8</sup>	DI

## 3. Timp total estimat - ore pe semestru: activități didactice directe (asistate integral sau asistate parțial) și activități de pregătire individuală (neasistate)<sup>9</sup>

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	4 , format din:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	2
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	56 , format din:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, format din:	3.5 ore practică		3.6 ore elaborare proiect de diplomă	
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, format din:	3.5* ore practică		3.6* ore elaborare proiect de diplomă	
3.7 Număr de ore activități neasistate/săptămână	3,14 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			1,14
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.7* Număr total de ore activități neasistate/semestru	44 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			14
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			16
		ore pregătire seminarii/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.8 Total ore/săptămână <sup>10</sup>	7,14				
3.8* Total ore/semestru	100				
3.9 Număr de credite	4				

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Microeconomie, Macroeconomie</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Să cunoască modul în care poate fi dezvoltată o afacere</li> <li>Să aibă cunoștințe economice generale</li> </ul>

<sup>1</sup> Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 și cerințelor Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu 01.10.2017.

<sup>2</sup> Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studii căruia îi aparține disciplina.

<sup>3</sup> Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

<sup>4</sup> Se înscrie codul prevăzut în HG nr.140/16.03.2017 sau în HG similare actualizate anual.

<sup>5</sup> Disciplina se încadrează potrivit planului de învățământ în una dintre următoarele categorii formative: disciplină fundamentală (DF), disciplină de domeniu (DD), disciplină de specialitate (DS) sau disciplina complementară (DC).

<sup>6</sup> Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

<sup>7</sup> Anul de studii în care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

<sup>8</sup> Disciplina poate avea unul din următoarele regimuri: disciplină impusă (DI), disciplină opțională (DO) sau disciplină facultativă (Df).

<sup>9</sup> Numărul de ore de la rubricile 3.1\*, 3.2\*,...,3.8\* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2,...., 3.8. Informațiile din rubricile 3.1, 3.4 și 3.7 sunt chei de verificare folosite de ARACIS sub forma: (3.1)+(3.4) ≥ 28 ore/săpt. și (3.8) ≤ 40 ore/săpt.

<sup>10</sup> Numărul total de ore / săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.7.

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sală de curs dotată cu tablă, calculator, videoproiector, internet</li> <li>• In regim online se utilizează aplicația Zoom și campusul virtual al UPT</li> </ul>
5.2 de desfășurare a activităților practice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sală de seminar dotată cu echipamente și aparatură care permite desfășurarea activităților aplicative</li> <li>• Studenții trebuie să dispună de calculator/tableta (cu aplicația Zoom instalată), întrucât în regim on-line aceștia vor accesa conform orarului link-urile de Zoom trimise prin activitatea de tip Forum de pe CVUPT</li> </ul>

## 6. Competențe la formarea cărora contribuie disciplina

Competențe specifice	<p><b>C5.1</b> Identificarea standardelor specifice, legislației și a bunelor practici consacrate în domeniul sistemelor de management</p> <p><b>C5.2</b> Configurarea și implementarea proceselor asociate unor sisteme adecvate de management în organizații cu profil mecanic; identificarea și configurarea proiectelor și operațiilor logistice în domeniul mecanic</p> <p><b>C5.3</b> Aplicarea în condiții de eficacitate și eficiență a legislației, standardelor și principiilor specifice sistemelor de management (calitate mediu – securitate operațională – responsabilitate socială corporatistă)</p> <p><b>C5.4</b> Utilizarea adecvată a metodelor de diagnosticare, evaluare –audit a sistemelor de management, precum și identificarea / aplicarea eficienței a unor proiecte de îmbunătățire a acestora</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>C5.5</b> Evaluarea critică și constructivă a unui sistem de management și proiectarea unor soluții de îmbunătățire în condiții de eficiență și eficacitate</li> </ul>
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• C5. Proiectarea, implementarea și îmbunătățirea sistemelor de management</li> </ul>
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (asociate competențelor de la punctul 6)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Înțelegerea modului în care se finanțează o afacere precum și a rolului pe care îl are capitalul în inițierea și dezvoltarea unei afaceri.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprofundarea componentelor mediului financiar în care se inițiază și se dezvoltă afaceri;</li> <li>• Explicarea costului capitalului, a valorii timp a banilor, principiilor generale de actualizare a fluxurilor financiare și a modului de evaluare a activelor financiare;</li> </ul>

## 8. Conținuturi<sup>11</sup>

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare <sup>12</sup>
----------	--------------	---------------------------------

<sup>11</sup> Se detaliază toate activitățile didactice prevăzute prin planul de învățământ (tematicile prelegerilor și ale seminariilor, lista lucrărilor de laborator, conținuturile etapelor de elaborare a proiectelor, tematica fiecărui stagi de practică). Titlurile lucrărilor de laborator care se efectuează pe standuri vor fi însoțite de notația „(\*)”.

<sup>12</sup> Prezentarea metodelor de predare va include și folosirea noilor tehnologii (e-mail, pagină personalizată de web, resurse în format electronic etc.).

1. Mediul financiar	2	Se vor utiliza prezentări interactive cu ajutorul videoproiectorului. Se vor folosi: problematizarea, discuția, analiza În regim online se utilizează aplicația Zoom și campusul virtual al UPT
2. Sistemul financiar și componentele sale. Crizele financiare: cauze și soluții	2	
3. Componentele sistemului financiar	2	
4. Dobânda pe piețele financiare	2	
5. Valoarea timp a banilor. Rata de actualizare. Actualizarea fluxurilor viitoare și trecute. Valoarea actualizată și valoarea actualizată netă.	2	
6. Evaluarea activelor financiare (acțiuni, obligațiuni, instrumente monetare)	2	
7. Documentele financiare ale unei companii (bilanț, cont de profit și pierdere, flux de numerar)	2	
8. Evaluarea economico-financiară a unei companii (echilibru general, soldurile intermediare de gestiune, rațiile financiare)	2	
9. Planul de finanțare: bugetul investiției, structura optimă de capital, VAN și RIR în finanțare	2	
10. Proiecțiile financiare ale unei investiții: proiecțiile de flux de numerar, cont de profit și pierdere, bilanț	2	
11. Evaluarea economică a unei investiții (RIR, VAN, Termenul de recuperare al unei investiții, indicele de profitabilitate)	2	
12. Ajustarea unei investiții la risc (analiza de sensibilitate, analiza de tip bre ak-even point, analiza de tip decisional tree)	2	
13. Managementul lichidității pe termen scurt	2	
14. Lecție de sinteză	2	
Bibliografie <sup>13</sup> 1. Harau C., Finanțele întreprinderii, Suportul de curs și de seminar disponibil on-line pentru studenți intranet FIH și CVUPT, 2021 2. Brealey, Richard A. ; Myers, Stewart C.; „Fundamentals of Corporate Finance”, McGraw Hill, 2008, Link Amazon: <a href="http://www.amazon.com/Fundamentals-Corporate-Finance-Standard-Educational/dp/0077263340/ref=pd_sim_b_1">http://www.amazon.com/Fundamentals-Corporate-Finance-Standard-Educational/dp/0077263340/ref=pd_sim_b_1</a> . 3. Stancu Dumitra & Stancu Ion, "Finanțe corporative cu Excel", Editura Economică, 2012, p. 496. 4. Onofrei, Mihaela; "Finanțele întreprinderii", Editura Economică, 2004, pp. 311. 5. Ilie, Vasile; Teodorescu, Mihaela; "Finanțele întreprinderii", Editura ASE, 2003, pp 346.		
<b>8.2 Activități aplicative<sup>14</sup></b>	<b>Număr de ore</b>	<b>Metode de predare</b>
1.SEMINAR		Prelegere cu prezentarea condițiilor de desfășurare a cursului și seminarului / evaluare. Aplicații discutate în clasă cu studenții.
1. Elementele introductive	2	
2. Rambursarea creditelor bancare. Dobânda simplă și dobânda compusă.	4	
3. Valoarea timp a banilor. Actualizarea fluxurilor financiare	4	
4. Evaluarea activelor financiare	4	
5. Analiza economico-financiară a unei companii.	4	
6. Evaluarea proiectelor de investiții (VAN, RIR, TR, IP)	4	
7. Lecție de sinteză	6	
Bibliografie <sup>15</sup> 1. Harau C., Finanțele întreprinderii, Suportul de curs și de seminar disponibil on-line pentru studenți intranet FIH și CVUPT, 2021 2. Brealey, Richard A. ; Myers, Stewart C.; „Fundamentals of Corporate Finance”, McGraw Hill, 2008, Link Amazon: <a href="http://www.amazon.com/Fundamentals-Corporate-Finance-Standard-Educational/dp/0077263340/ref=pd_sim_b_1">http://www.amazon.com/Fundamentals-Corporate-Finance-Standard-Educational/dp/0077263340/ref=pd_sim_b_1</a> . 3. Stancu Dumitra & Stancu Ion, "Finanțe corporative cu Excel", Editura Economică, 2012, p. 496. 4. Onofrei, Mihaela; "Finanțele întreprinderii", Editura Economică, 2004, pp. 311. 5. Ilie, Vasile; Teodorescu, Mihaela; "Finanțele întreprinderii", Editura ASE, 2003, pp 346		

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<sup>13</sup> Cel puțin un un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei iar cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

<sup>14</sup> Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 5. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

<sup>15</sup> Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

- Cursul este adaptat după conținuturi și manuale de referință pe plan internațional. Conținutul cursului a fost discutat cu reprezentanții ai comunității epistemice, cu asociații profesionale și cu angajatori reprezentativi pentru domeniul din care face parte.

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare <sup>16</sup>	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Capacitatea de asimilare în mod corect și complet a cunoștințelor, coerența în exprimare, gradul de asimilare a limbajului de specialitate	Scris	0,60
10.5 Activități aplicative	<b>S:</b> Abilități în discuția unor studii de caz și în rezolvarea unor exerciții	- 4 teme de casă cu studii de caz din tematica cursului - pondere 50% în nota activitate pe parcurs - 2 teste/lucrări de control - pondere 50% în nota activitate pe parcurs	0,40
	<b>L:</b>		
	<b>P<sup>17</sup>:</b>		
	<b>Pr:</b>		
<b>10.6 Standard minim de performanță</b> (se prezintă cunoștințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lor <sup>18</sup> )			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nota finală constă din media ponderată a notei acordate la examen și nota (media) de la activitatea aplicativă (seminar).</li> <li>• Nota 5 se acordă pentru rezolvarea în proporție de minim 50% a fiecărui subiect.</li> <li>• Nota 10 se acordă pentru rezolvarea în totalitate a subiectelor și minim nota 9 la activitatea pe parcurs</li> </ul>			

**Data completării**

03.09.2020

**Director de departament  
(semnătura)**

.....  
*[Semnătură]*

**Titular de curs  
(semnătura)**

.....  
*[Semnătură]*

**Data avizării în Consiliul Facultății<sup>19</sup>**

10.09.2020

**Titular activități aplicative  
(semnătura)**

.....  
*[Semnătură]*

**Decan  
(semnătura)**

.....  
*[Semnătură]*

<sup>16</sup> Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare se formulează în mod distinct pentru fiecare activitate prevăzută în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect). Ele se vor referi și la formele de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

<sup>17</sup> În cazul când proiectul nu este o disciplină distinctă, în această rubrică se va preciza și modul în care rezultatul evaluării proiectului condiționează admiterea studentului la evaluarea finală din cadrul disciplinei.

<sup>18</sup> Nu se va explica cum se acorda nota de promovare.

<sup>19</sup> Avizarea este precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii cu privire la fișa disciplinei.