

FIȘA DISCIPLINEI¹

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Politehnica Timișoara
1.2 Facultatea ² /Departamentul ³	Facultatea de Inginerie Hunedoara / Inginerie și Management
1.3 Catedra	—
1.4 Domeniul de studii(denumire/cod ⁴)	INGINERIE ȘI MANAGEMENT / 230
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii(denumire/cod/calificarea)	Inginerie economică în domeniul mecanic /20 / Inginer

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei/Categoria formativă ⁵	TEORIE ECONOMICA / DD						
2.2 Titularul activităților de curs	Dr.ec. Tușa Ana						
2.3 Titularul activităților aplicative ⁶	Dr.ec.Tusa Ana						
2.4 Anul de studii ⁷	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei ⁸	DI

3. Timp total estimat - ore pe semestru: activități didactice directe (asistate integrale sau asistate parțial) și activități de pregătire individuală (neasistate)⁹

3.1 Număr de ore asistate integral/săptămână	4 , format din:	3.2 ore curs	2	3.3 ore seminar/laborator/proiect	2
3.1* Număr total de ore asistate integral/sem.	56 , format din:	3.2* ore curs	28	3.3* ore seminar/laborator/proiect	28
3.4 Număr de ore asistate parțial/săptămână	, format din:	3.5 ore practică		3.6 ore elaborare proiect de diplomă	
3.4* Număr total de ore asistate parțial/semestru	, format din:	3.5* ore practică		3.6* ore elaborare proiect de diplomă	
3.7 Număr de ore activități neasistate/săptămână	3,14 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			1,1
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			4
		ore pregătire seminar/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			1
3.7* Număr total de ore activități neasistate/semestru	44 , format din:	ore documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren			16
		ore studiu individual după manual, suport de curs, bibliografie și notițe			14
		ore pregătire seminar/laboratoare, elaborare teme de casă și referate, portofolii și eseuri			14
3.8 Total ore/săptămână ¹⁰	7,14				
3.8* Total ore/semestru	100				
3.9 Număr de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Cunoștințe de bază la disciplina Bazele economiei I
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

¹Formularul corespunde Fișei Disciplinei promovată prin OMECTS 5703/18.12.2011 și cerințelor Standardelor specifice ARACIS valabile începând cu 01.10.2017.

²Se înscrie numele facultății care gestionează programul de studiu căruia îi aparține disciplina.

³Se înscrie numele departamentului căruia i-a fost încredințată susținerea disciplinei și de care aparține titularul cursului.

⁴Se înscrie codul prevăzut în HG nr.140/16.03.2017 sau în HG similare actualizate anual.

⁵Disciplina se încadrează potrivit planului de învățământ în una dintre următoarele categorii formative: disciplină fundamentală (DF), disciplină de domeniu (DD), disciplină de specialitate (DS) sau disciplină complementară (DC).

⁶Prin activități aplicative se înțeleg activitățile de: seminar (S) / laborator (L) / proiect (P) / practică (Pr).

⁷Anul de studii în care este prevăzută disciplina în planul de învățământ.

⁸Disciplina poate avea unul din următoarele regimuri: disciplină impusă (DI), disciplină opțională (DO) sau disciplină facultativă (Df).

⁹Numărul de ore de la rubricile 3.1*, 3.2*, ..., 3.8* se obțin prin înmulțirea cu 14 (săptămâni) a numărului de ore din rubricile 3.1, 3.2, ..., 3.8. Informațiile din rubricile 3.1, 3.4 și 3.7 sunt chei de verificare folosite de ARACIS sub forma: (3.1)+(3.4) ≥ 28 ore/săpt. și (3.8) ≤ 40 ore/săpt.

¹⁰Numărul total de ore /săptămână se obține prin însumarea numărului de ore de la punctele 3.1, 3.4 și 3.7.

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Sală de curs dotată cu tablă, calculator, videoproiector, internet • In regim online se utilizează aplicația Zoom și campusul virtual al UPT
5.2 de desfășurare a activităților practice	<ul style="list-style-type: none"> • Sală de seminar/laborator dotată cu echipamente și aparatură care permite desfășurarea activităților aplicative • Studenții trebuie sa dispună de calculator/tableta (cu aplicația Zoom instalată), întrucât în regim on-line aceștia vor accesa conform orarului link-urile de Zoom trimise prin activitatea de tip Forum de pe CVUPT

6. Competența formarea căror contribuie disciplina

Competențe specifice	<p>C1.1 Identificarea conceptelor, teoriilor și modelelor din științele fundamentale aplicabile sarcinilor specifice ingineriei și managementului</p> <p>C1.2 Explicarea și interpretarea de calcule, demonstrații și aplicarea conceptelor din științele fundamentale pe baza unui raționament etnic complet și corect în vederea interpretării unor variate tipuri de situații, procese, proiecte specifice ingineriei și managementului</p> <p>C1.3 Aplicarea principiilor și metodelor de bază din științele fundamentale pentru efectuarea de calcule, demonstrații, elaborarea de proiecte specifice domeniului și identificarea de procese</p> <p>C1.4 Evaluarea pe baza de argumente justificative coerente a calitatii, potențialului și limitărilor soluțiilor tehnicoeconomice, a proceselor identificate și descrise, precum și integrării acestora în structuri complexe</p> <p>C1.5. Elaborarea de caiete de sarcini, termeni de referință și proiecte tehnico-economice</p> <p>C5.1 Identificarea standardelor specifice, legislației și a bunelor practice consacrate în domeniul sistemelor de management</p> <p>C5.2 Configurarea și implementarea proceselor asociate unor sisteme adecvate de management în organizații cu profil mecanic; identificarea și configurarea proiectelor și operațiilor logistice în domeniul mecanic</p> <p>C5.3 Aplicarea în condiții de eficacitate și eficiență a legislației, standardelor și principiilor specifice sistemelor de management (calitate – mediu – securitate operațională – responsabilitate socială corporatistă)</p> <p>C5.4 Utilizarea adecvată a metodelor de diagnosticare, evaluare – audit a sistemelor de management, precum și identificarea / aplicarea eficienței a unor proiecte de îmbunătățire a acestora</p> <p>C5.5 Evaluarea critică și constructivă a unui sistem de management și proiectarea unor soluții de îmbunătățire în condiții de eficiență și eficacitate</p> <ul style="list-style-type: none"> •
Competențele profesionale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • C1 Efectuarea de calcule, demonstrații și aplicații, pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei și managementului pe baza cunoștințelor din științele fundamentale • C5 Proiectarea, implementarea și îmbunătățirea sistemelor de management
Competențele transversale în care se înscriu competențele specifice	<ul style="list-style-type: none"> •

7. Obiectivele disciplinei (asociate competențelor de la punctul 6)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și utilizarea adecvată a noțiunilor specifice disciplinei
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Explicarea și interpretarea noțiunilor utilizate • Înțelegerea metodelor utilizate și a modului de aplicare a acestora

8. Conținuturi¹¹

8.1 Curs	Număr de ore	Metode de predare ¹²
1.Contabilitate – Delimitări conceptuale	6	Se vor utiliza prezențări interactive cu
1.1. Concepții și teorii cu privire la obiectul contabilității. Concepția		

¹¹Se detaliază toate activitățile didactice prevăzute prin planul de învățământ (tematicile prelegerilor și ale seminariilor, lista lucrărilor de laborator, conținuturile etapelor de elaborare a proiectelor, tematica fiecărui stagi de practică). Titlurile lucrărilor de laborator care se efectuează pe standuri vor fi însoțite de notația „(*)”.

¹²Prezentarea metodelor de predare va include și folosirea noilor tehnologii (e-mail, pagină personalizată de web, resurse în format electronic etc.).

juridică, economică și financiară. 1.2. Agenții economici titulari de patrimonii ca obiect de studiu al contabilității. Constituție (baza legală - Legea 31/1990 republicată). Forma de organizare		ajutorul videoproiecto- rului. Se vor folosi: problematizarea, discuția, analiza
2.Contul și dubla înregistrare: 2.1.Noțiunea de cont, forma și structura contului, funcțiile și regulile de funcționare a conturilor, 2.2. Mecanismul dublei înregistrări, analiza contabilă a operațiilor economice și financiare 2.3. Formula și articolul contabil, clasificarea conturilor și planul general de conturi .	6	
3. Inventarierea patrimoniului: conținut, importanță și mod de organizare; efectuarea inventarierii generale; stabilirea și înregistrarea în contabilitate a rezultatelor inventarierii	6	
4. Reflectarea în contabilitate a principalelor operațiuni economice 4.1. Contabilitatea capitalului social și a activelor: Constituirea societăților comerciale. Contabilitatea majorării capitalului social. Contabilitatea diminuării capitalului social. 4.2.Contabilitatea imobilizărilor și stocurilor: Contabilitatea imobilizărilor corporale, necorporale și financiare. 4.3. Contabilitatea stocurilor de materii prime și materiale. 4.4.Contabilitatea amortizărilor și provizioanelor. Contabilitatea produselor. Contabilitatea mărfurilor. Contabilitatea datoriilor și creanțelor: Contabilitatea datoriilor și creanțelor în legătură cu personalul. Contabilitatea altor creanțe și datori. 4.5. Calculația costurilor, componentă de bază a calculației ca procedeu al metodei contabilității: noțiunea de cost și cheltuielă, clasificarea cheltuielilor și costurilor, tipologia costurilor în raport cu luarea deciziilor; tipologia calculațiilor privind costurile de producție. 4.7 Balanța de verificare contabilă: noțiunea, importanța și funcțiile balanței de verificare; clasificarea și întocmirea balanței de verificare; identificarea erorilor de înregistrare cu ajutorul balanțelor de verificare. 4.8. Bilanțul contabil I	10	
Bibliografie¹³ 1. Dan, Nicoleta, CONTABILITATE PENTRU INGINERI, Editura Universității „Lucian Blaga”, Sibiu, 20016. 2. Carmen Hărău, Bazele contabilității, Editura Brumar, Timișoara, 2002 3. Caraiani Chirața, Olimid Lavinia, Bazele contabilității, ediția a II-a, editura ASE, București, 2001 4. Bătcă-Dumitru, Graziella- Corina, Pop ,Adriana Florina, Sahlian, Daniela Nicoleta, Vuță, Mihai, Sendroiu, Cleopatra, Contabilitate. Instrument de business pentru manageri, Editura universitară, București, 2021 5. Mihai Ristea, Contabilitatea financiară a întreprinderii, Editura Universitară, București, 2004		
8.2Activități aplicative¹⁴	Număr de ore	Metode de predare
SEMINAR		Sunt fost folosite atât metode de predare frontale cu întreaga grupă, cât și metode individuale
1.Elementele componente ale PATRIMONIULUI. Aplicații practice privind reprezentarea prin bilanț a situației patrimoniale	4	
2.Regulile de funcționare ale conturilor. Analiza contabilă a operațiilor economice	6	

¹³Cel puțin un un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei iar cel puțin un titlu trebuie să se refere la o lucrare de referință pentru disciplină, de circulație națională și internațională, existentă în biblioteca UPT.

¹⁴Tipurile de activități aplicative sunt cele precizate în nota de subsol 5. Dacă disciplina conține mai multe tipuri de activități aplicative atunci ele se trec consecutiv în liniile tabelului de mai jos. Tipul activității se va înscrie într-o linie distinctă sub forma: „Seminar:”, „Laborator:”, „Proiect:” și/sau „Practică:”.

3. Documente sintetice prelucrate. Probleme legate de întocmirea bilanței de verificare: bilanțul structural. Întocmirea "Registrului Jurnal", întocmirea "Registrului Cartea Mare", forma generală a bilanței de verificare	4	
4. Inventarierea patrimoniului Balanța de verificare contabilă	4	
5. Formule contabile. Înregistrări contabile. Aplicații cu privire la constituirea unității patrimoniale. Aplicație practică privind imobilizările necorporale. Aplicație practică privind imobilizările corporale. Aplicație practică în contabilitatea stocurilor (cumpărări de bunuri/vânzări de bunuri). Aplicație practică la contabilitatea activelor bănești (conturi la bănci - 512, credite bancare 519, contul casa 531). Contabilitatea creanțelor (contul clienți 411, debitori diverși 461). Contabilitatea datoriilor (obligațiilor). Probleme legate de contul : 401 - Furnizori; 403 - Efecte de plată; 404 - Furnizori de imobilizări; 421 - Personal. Probleme legate de contabilitatea veniturilor și cheltuielilor.. Contabilitatea rezultatelor	10	
Bibliografie ¹⁵ 1. Ana Tușa- Contabilitate-Aplicații, studii de caz- https://cv.upt.ro/login/?lang=ro 1 2. Caraiani Chirața, Olimid Lavinia, Bazele contabilității, ediția a II-a, editura ASE, București, 2001 3. Mihai Ristea, Contabilitatea financiară a întreprinderii, Editura Universitară, București, 2004 4. Dumitru, Corina Graziella Contabilitate - aplicații, teste de autoevaluare, studii de caz și practica contabilă, Editura Universitară, București, 2005		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> Disciplina vine în întâmpinarea așteptărilor angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului prin conținutul orelor de curs și seminar
--

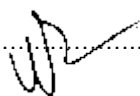
10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare ¹⁶	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoștințe teoretice și aplicații	Scris	0,60
10.5 Activități aplicative	S: Abilități în discuția unor studii de caz	Oral	0,40
	L: Abilități în rezolvarea unor aplicații	Oral și prezentarea tuturor temelor de casă	
	P ¹⁷ :		
	Pr:		
10.6 Standard minim de performanță (se prezintă cunoștințele minim necesare pentru promovarea disciplinei și modul în care se verifică stăpânirea lor ¹⁸)			
<ul style="list-style-type: none"> Nota finală constă din media ponderată a notelor la examene și nota (media) de la activitatea aplicativă (seminar și laborator). Nota 5 se acordă pentru rezolvarea în proporție de minim 50% a fiecărui subiect. Nota 10 se acordă pentru rezolvarea în totalitate a subiectelor și minim nota 9 la activitatea pe parcurs 			

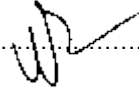
Data completării

05.10.2023

Titular de curs
(semnătura)

.....


Titular activități aplicative
(semnătura)

.....


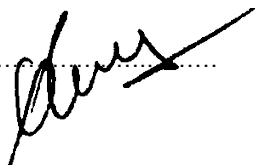
¹⁵Cel puțin un titlu trebuie să aparțină colectivului disciplinei.

¹⁶Fișele disciplinelor trebuie să conțină procedura de evaluare a disciplinei cu precizarea criteriilor, a metodelor și a formelor de evaluare, precum și cu precizarea ponderilor atribuite acestora în nota finală. Criteriile de evaluare se formulează în mod distinct pentru fiecare activitate prevăzută în planul de învățământ (curs, seminar, laborator, proiect). Ele se vor referi și la formele de verificare pe parcurs (teme de casă, referate ș.a.)

¹⁷În cazul când proiectul nu este o disciplină distinctă, în această rubrică se va preciza și modul în care rezultatul evaluării proiectului condiționează admiterea studentului la evaluarea finală din cadrul disciplinei.

¹⁸Nu se va explica cum se acordă nota de promovare.


**Director de departament
(semnătura)**

.....


Data avizării în Consiliul Facultății¹⁹

16.10.2023

**Decan
(semnătura)**

.....


¹⁹Avizarea este precedată de discutarea punctului de vedere al board-ului de care aparține programul de studii cu privire la fișa disciplinei.